



## **PROCESSO DE COTAÇÃO PRÉVIA DE PREÇOS**

### **EMPRESA ESPECIALIZADA EM SERVIÇOS DE ENGENHARIA**

**TERMO DE DOAÇÃO Nº 299462/2021**

**FEVEREIRO DE 2022**

**ASSOCIAÇÃO AGROLOGÍSTICA DE MATO GROSSO**

Rua Mistral (Jardim Bom Clima) esquina com a Rua Alzíoz nº 332 - Bairro Despraiado  
Edifício The Point Smart Business (Torre A) 7º Andar, Sala 711-A  
Cuiabá - Mato Grosso - CEP 78.048-222

**Página 1 de 15**

## COTAÇÃO PRÉVIA DE PREÇOS

**Objeto:** Contratação de empresa especializada em serviços de engenharia para prestação de serviços em atenção ao Termo de Doação nº 299462/2021.

### Tipo de Cotação: MENOR PREÇO

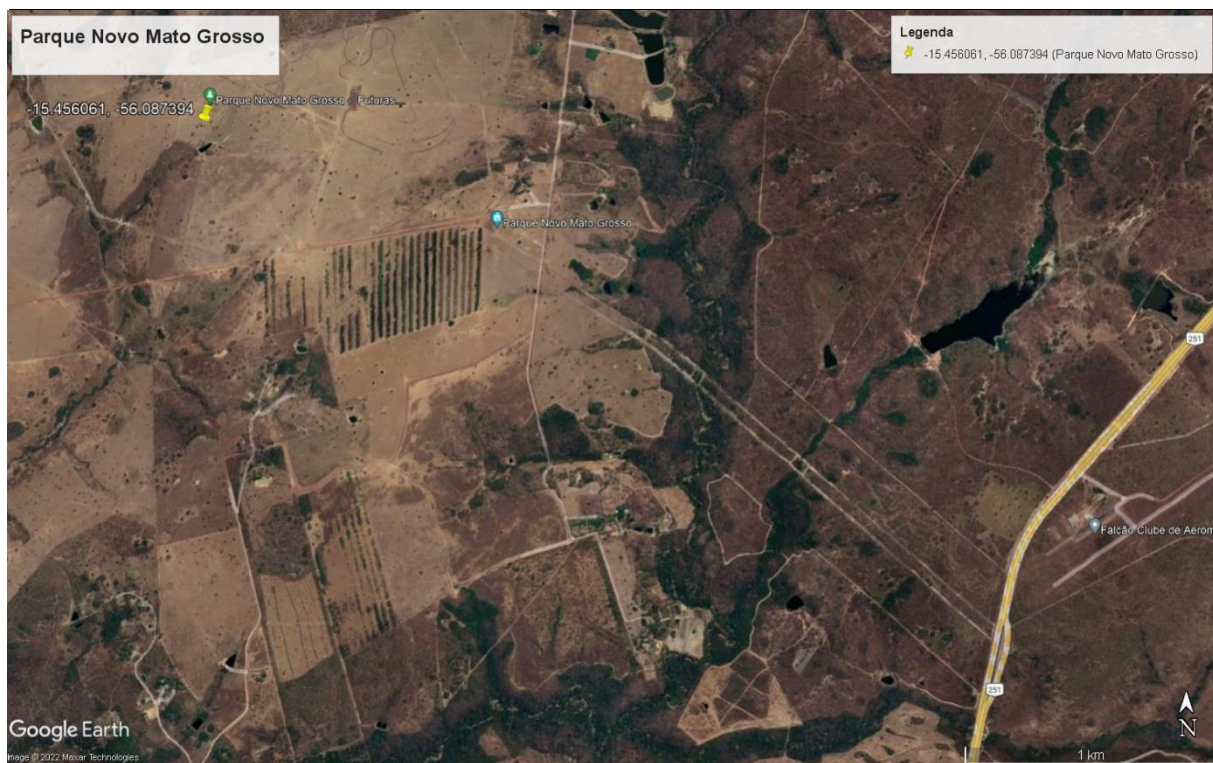
As propostas de cotação prévia de preços serão recebidas por meio eletrônico pelo e-mail: [cotacao4@agrologisticamt.com.br](mailto:cotacao4@agrologisticamt.com.br). As empresas que irão participar do processo de Cotação terão o prazo de 5 (cinco) dias, para a entrega de seus orçamentos ou protocolar por meio físico na sede da **ASSOCIAÇÃO AGROLOGÍSTICA DE MATO GROSSO – AAGRO/MT**, no endereço relacionado a seguir:

Local: Rua das Pérolas n.º 201, bairro Bosque da Saúde, CEP.78.050-090, cidade de Cuiabá-MT, telefone: (65) 3358-4268.

O presente instrumento, tem como objetivo orientar a contratação de empresa especializada em engenharia, conforme a descrição dos serviços abaixo relacionados, para prestação de serviços em atenção ao Termo de Doação nº 299462/2021 – Parque Novo Mato Grosso.

#### Localização:

- MT-251 (km 10) estrada para Chapada dos Guimaraes, entrada pelo viaduto em construção, à esquerda acesso com 1,5 km até ao portão de entrada do Parque Novo Mato Grosso.
- Coordenadas: 15°27'21.8"S 56°05'14.6"W



Item	Descrição dos Serviços	Valor mensal (R\$)
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Atuar e orientar a MT-PAR na elaboração de projetos executivos necessários para o desenvolvimento do Parque Novo Mato Grosso;</li> <li>• Consultoria técnica para cumprimento das boas práticas nos serviços de engenharia executados no parque;</li> <li>• Suporte técnico junto às equipes de pessoal para controlar às frentes de trabalho na efetiva qualidade do empreendimento;</li> <li>• Interação com projetistas das diferentes disciplinas ou empresas designadas pela MTPAR visando a elaboração de diversos projetos executivos, ao atendimento das demandas técnicas exigidas nas pistas de autódromo e demais projetos, além de interagir com as diversas instituições de praticas esportivas relacionadas ao Parque Novo Mato Grosso;</li> <li>• Assessoria na definição de soluções de engenharia e gestão de serviços prestados pela Agrologística;</li> </ul>	

- |  |  |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Suporte técnico para a tomada das decisões técnicas e administrativas estratégicas sobre o empreendimento;</li><li>• Auxílio na definição de sistemas construtivos e soluções de engenharia a serem empregadas na prestação dos serviços da equipe Agrologística;</li><li>• Supervisionar e orientar o coordenador de obras na execução dos serviços no Parque Novo Mato Grosso;</li><li>• Gerenciar e controlar as tarefas e atividades diárias no Parque Novo Mato Grosso;</li><li>• Atestar notas fiscais de serviços, compras de materiais em geral, aquisições de peças de manutenção, locações, dentre outros bens de consumo e de capital;</li><li>• Autorizar as solicitações de cotações prévias de preços;</li><li>• Elaborar relatórios das atividades devidamente cumpridas/mensais, boletim diário de obras, medições, dentre outras necessárias;</li></ul> |  |
|--|--|

## PREÂMBULO

A Comissão de Avaliação de Cotação Prévia de Preços (CACP), designada por portaria devidamente publicada para o conhecimento de quem interessar, que realizará Cotação Prévia de Preços no mercado em geral, a partir da publicação no site da AAGRO/MT [www.agrologisticamt.com.br](http://www.agrologisticamt.com.br) e também encaminhará este processo de cotação por e-mail das empresas especializadas e cadastradas pela AAGRO/MT.

Esta Cotação Prévia de Preços subordina-se ao disposto no Regulamento de Compras e Contratações da AAGRO/MT, aprovado pela MT-PAR.

## 1) DO OBJETO

O presente documento tem como objetivo a contratação de empresa especializada em serviços de engenharia para prestação de serviços em atenção ao Termo de Doação nº 299462/2021- Parque Novo Mato Grosso.

## 2) VIGÊNCIA

O prazo de vigência deste Termo de Contrato é de 12 (doze) meses , a partir da data de assinaturas do Contrato de Prestação de Serviços, podendo ser prorrogado de acordo entre as partes, tendo eficácia a partir de sua publicação no site da Associação ([www.agrologisticamt.com.br](http://www.agrologisticamt.com.br)).

## 3) DAS CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO NA COTAÇÃO PRÉVIA

**3.1)** Poderão participar da presente cotação prévia de preços, sociedades empresárias do ramo pertinente ao objeto da cotação, que atenderem as condições de participação e habilitação estabelecidas neste processo;

**3.2)** Não poderá participar da cotação prévia, pessoa física ou jurídica impedida por processo de falência ou concordata.

**3.3)** A participação da empresa implica, automaticamente, a aceitação integral e irrevogável dos termos e conteúdo desta cotação de preços e seus anexos;

- I. Quando da apresentação dos documentos exigidos para habilitação da empresa os documentos, devem ser apresentados: Somente serão aceitas cópias legíveis;
- II. Não serão aceitos documentos que estejam rasurados;
- III. A Comissão reserva-se o direito de solicitar o original de qualquer documento, sempre que julgar necessário;

IV. A Comissão poderá realizar diligência para sanar eventuais dúvidas alusivas aos documentos apresentados.

#### 4) DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

4.1) Os documentos necessários à habilitação poderão ser apresentados em original ou por qualquer processo de cópia de preferência autenticada.

4.2) A Associação Agrologística de Mato Grosso nos termos de seu Estatuto Social e do Regulamento de Compras e contratações, obedecendo aos princípios da impessoalidade, moralidade, e economicidade exigirá para a habilitação dos interessados a documentação relativa a: Habilitação Jurídica, Qualificação Econômica Financeira, Regularidade Fiscal, Qualificação Técnica e Declarações constantes dessa cotação prévia de preços.

4.3) **HABILITAÇÃO JURÍDICA**, deverá conter os seguintes documentos:

I. Ato constitutivo, estatuto social ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedade comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores. Os documentos em apreço deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da respectiva consolidação;

II. RG e CPF dos sócios;

III. Comprovante de endereço.

4.4) Para a comprovação da **REGULARIDADE FISCAL**, deverá conter:

I. Prova de Inscrição do Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);

II. Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede da empresa, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;



III. Prova de regularidade fiscal municipal da sede da empresa, estadual e federal. (caso a empresa não apresente algumas dessas certidões, não será desclassificada e terá o prazo para regularização até a assinatura do Contrato de Prestação de Serviços), dentro deste prazo ofertado, não apresentando as certidões negativas solicitadas a Associação neste caso desclassificará a empresa e convocará a segunda classificada.

**4.5)** Para comprovação da **QUALIFICAÇÃO ECÔNOMICA FINANCEIRA**, deverá conter:

- I. Declaração assinada por quem de direito, de inexistência de fato impeditivo à sua habilitação, conforme modelo em anexo.
- II. Certidão negativa de falência ou recuperação judicial expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, com data de expedição não superior a 30 (trinta) dias, quando não houver prazo de validade exposto no documento;
- III. Balanço Patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprove a boa situação financeira;

**4.6)** Para comprovação da **QUALIFICAÇÃO TÉCNICA**, deverá conter também:

- I. Registro ou Inscrição da Pessoa Jurídica expedida pelo Conselho Profissional Competente (CREA), no entanto, caso a empresa não tenha ainda o registro terá o prazo para regularização até a assinatura do Contrato de Prestação de Serviços;
- II. Declaração que a empresa possui toda infraestrutura necessária (instalações, aparelhamento, corpo técnico disponível) à execução do objeto deste processo de cotação, conforme modelo em anexo;
- III. Comprovação de aptidão da empresa, por meio de acervo técnico registrado no CREA, emitida pelo Conselho Profissional competente, em nome da empresa, ou pelo profissional responsável / engenheiro da empresa, acompanhado do atestado fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove que a empresa tenha executado diretamente tais serviços.

## 5) DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO

**5.1) REGIME DE CONTRATAÇÃO:** A empresa vencedora do Processo de Cotação Prévia de Preços (menor preço) assinará contrato com a AAGRO/MT, em conformidade com a legislação vigente;

**5.2) PRAZOS:** O prazo para assinatura do contrato é de três (3) dias úteis, contados da data da convocação feita pela AAGRO/MT;

**5.3) VALOR CONTRATUAL:** O valor contratual será igual ao valor da proposta vencedora.

## 6) DO PAGAMENTO

O pagamento será efetuado após 30 (trinta) dias de serviços prestados, assim sucessivamente nos meses seguintes, após a emissão da nota fiscal e atestamento dos serviços;

Após a emissão da Nota Fiscal por parte da **CONTRATADA**, a **AAGRO/MT** providenciará o pagamento em até 5 dias úteis, em conta corrente bancária que deverá ser informada na proposta do proponente.

## 7) DAS DISPOSIÇÕES FINAS

Fazem parte integrante desta cotação prévia:

- Anexo I – Modelo de declaração de fatos impeditivos;
- Anexo II- Modelo de Indicação dos Integrantes da Equipe Técnica;
- Anexo III- Modelo de Declaração de Infraestrutura.



---

**Adm. Milton Ferreira Júnior**  
CRA/MT 07235  
Gestor Administrativo/AAGRO

---

**Adm. Esdras Warley Nunes de Jesus**  
CRA-MT 02430  
Depto. Cotação Prévia de Preços/AAGRO

# ANEXO I

**ANEXO I**  
**MODELO DE DECLARAÇÃO DE FATOS IMPEDITIVOS**

**ASSOCIAÇÃO AGROLOGÍSTICA DE MATO GROSSO**

Assunto: Cotação prévia de preços

\_\_\_\_\_ (nome empresarial)  
inscrita no CNPJ nº \_\_\_\_\_ com sede no endereço  
\_\_\_\_\_ (endereço completo) por intermédio de seu representante  
legal, o(a) Sr.(a) \_\_\_\_\_, infra-assinado,  
portador(a) da Carteira de identidade nº \_\_\_\_\_ e do CPF/MF nº  
\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_, DECLARA, para fins do disposto nesta Cotação Prévia de  
Preços, sob as sanções administrativas cabíveis e sob as penas da lei, que até a  
presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente processo  
de Cotação Prévia de Preços. Declara ainda estar ciente da obrigatoriedade de  
comunicar a ocorrência de qualquer evento impeditivo posterior.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
(assinatura do representante legal)

Telefone/fax/e-mail para eventual contrato

# ANEXO II

**ANEXO II**  
**MODELO DE INDICAÇÃO DOS INTEGRANTES DA EQUIPE TÉCNICA**  
**ASSOCIAÇÃO AGROLOGÍSTICA DE MATO GROSSO**

Assunto: Cotação prévia de preços

\_\_\_\_\_ (nome empresarial)  
 inscrita no CNPJ nº \_\_\_\_\_ com sede no endereço  
 \_\_\_\_\_ (endereço completo) por intermédio de seu representante  
 legal, o(a) Sr.(a) \_\_\_\_\_, infra-assinado,  
 portador(a) da Carteira de identidade nº \_\_\_\_\_ e do CPF/MF nº  
 \_\_\_\_\_, DECLARA, para fins de participação desta Cotação Prévia de  
 Preços que os profissionais abaixo relacionados, sob a Coordenação do primeiro,  
 integram a Equipe Técnica desta empresa:

QUADRO 03						RELAÇÃO E VINCULAÇÃO DOS PROFISSIONAIS INDICADOS PARA FINS DE COMPROVAÇÃO DA CAPACIDADE TECNICO-PROFISSIONAL						
Nº DE ORDEM	NOME DO PROFISSIONAL	ÁREA TÉCNICA PROPOSTA				CÓDIGOS						
		FUNÇÃO (I)	NÍVEL (II)	VINCULAÇÃO (III)	REGIME (IV)							
Data:	Nome da Empresa Licitante:						Identificação, Qualificação e Assinatura do Representante Legal:					
<b>OBSERVAÇÃO:</b> <b>ÁREA TÉCNICA PROPOSTA:</b> Função(I)/Nível(II) Consultor/C Coordenador/P0 Chefe de Equipe/P1 Engenheiro Residente/P2 Membro de Equipe Sênior/P3 Membro de Equipe Júnior, Engenheiro Auxiliar/P4												
<b>CÓDIGOS:</b> Vinculação (III) 1 - Acionista 2 - Sócio 3 - Empregado CLT 4 - Autônomo 5 - Compromisso Futuro 6 - Diretor												
<b>Regime (IV)</b> 1 - Tempo Integral com dedicação exclusiva 2 - Tempo Integral 3 - Tempo Parcial 4 - Outros (especificar)												

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
 (Assinatura do representante legal)  
 Telefone/fax/e-mail para eventual contrato

# ANEXO III



**ANEXO III**  
**MODELO DE DECLARAÇÃO DE INFRA-ESTRUTURA**

**ASSOCIAÇÃO AGROLOGÍSTICA DE MATO GROSSO**

Assunto: Cotação prévia de preços

\_\_\_\_\_ (nome empresarial)  
inscrita no CNPJ nº \_\_\_\_\_ com sede no endereço  
\_\_\_\_\_ (endereço completo) por intermédio de seu representante  
legal, o(a) Sr.(a) \_\_\_\_\_, infra-assinado,  
portador(a) da Carteira de identidade nº \_\_\_\_\_ e do CPF/MF nº  
\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_, DECLARA, para fins do disposto nesta Cotação Prévia de  
Preços, que possui toda a infra-estrutura necessária (instalações, aparelhamento,  
corpo técnico disponível) à execução dos serviços a serem contratados, dentro dos  
devidos prazos.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
(Assinatura do representante legal)

Telefone/fax/e-mail para eventual contrato